



Circolare 27 a.s. 2025/2026

I.C.S. - "SANDRO PERTINI"-VERNIO
Prot. 0008980 del 23/10/2025
VII (Uscita)

AL PERSONALE DOCENTE IN ANNO DI FORMAZIONE E DI PROVA
ALLA SEGRETERIA "PERSONALE"
AL DSGA
AL SITO

OGGETTO: Consegna Bilancio iniziale delle Competenze dei docenti neoassunti e/o in anno di formazione e di prova - a.s.2025/2026

Nelle more della comunicazione dell'apposita Nota da parte del MIM, la presente Circolare è indirizzata a tutti i docenti in anno di formazione e prova, nel corrente anno scolastico, presso questo Istituto.

Si ricorda ai docenti in anno di formazione e prova quanto disciplinato dal recente D.M. n: 226 del 2022 che prevede la seguente articolazione:

1. *Bilancio iniziale delle Competenze;*
2. *Patto per lo sviluppo professionale;*
3. *Attività formative (per un totale di 50 ore): incontri propedeutici e di restituzione finale (6 ore); laboratori formativi (12 ore); "peer to peer" e osservazione in classe (12 ore); formazione online (20 ore);*
4. *Portfolio professionale;*
5. *Bilancio di Competenze finale;*
6. *Colloquio e test finale innanzi al Comitato per la valutazione dei docenti;*
7. *Espressione parere da parte del Comitato;*
8. *Valutazione finale del Dirigente Scolastico.*

Si rammenta che il Bilancio iniziale delle Competenze deve essere redatto entro il secondo mese dalla presa di servizio (entro il 31 ottobre), ai sensi del D.M. 226/2022, art. 5 c. 2. Nelle more dell'apertura della piattaforma INDIRE, si suggerisce di predisporre il Bilancio iniziale delle Competenze in forma cartacea nei tempi previsti dalla suddetta normativa. Il Bilancio è redatto in forma di autovalutazione strutturata, al fine di compiere un'analisi critica delle competenze possedute e di elaborare un progetto di formazione, che sia coerente con i risultati dell'analisi compiuta. Il Bilancio iniziale delle Competenze dovrà essere consegnato in copia cartacea entro le ore 10.00 del giorno 31/10/2025 presso gli Uffici di Segreteria o spedito via mail all'indirizzo poic811007@istruzione.it avente ad oggetto:

Consegna Bilancio delle Competenze. Prof./ssa Nome_Cognome_

IN ALLEGATO

- Format Bilancio iniziale delle Competenze
- Legenda Bilancio iniziale delle Competenze

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Marcella Panariello

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3
comma 2 del D.LGS N. 39/1993)*